

<b>Módulo IV</b>	IV. Apoya en la evaluación del plan de negocios
<b>Submodulo I</b>	I. Apoya en la proyección de la información financiera del plan de negocio

5° A Técnico de Administración para emprendimiento Agropecuario.

Facilitadora: Maryne Esmeralda Quezada Beltran.

Propósito de la Asignatura: Elaborar estados financieros y Balance General.

Actividad

-Elaborar los ejercicios que les entregue, basado a las prácticas demostrativas que tuvimos en la última clase.

1.-En su cuaderno o en hojas de cuatro columnas con concepto.

2.- Limpieza y sin tachaduras

3.-Contenido: ENCABEZADO: NOMBRE DE LA EMPRESA, DIRECCIÓN, PERIODO, QUE DOCUMENTO ESTÁN REALIZANDO.

CUERPO: LAS CUENTAS

PIE: FIRMAS

4.- Favor de enviar a mi correo : [marynequezada@yahoo.com.mx](mailto:marynequezada@yahoo.com.mx)

y [maryneesmeralda@hotmail.com](mailto:maryneesmeralda@hotmail.com)

Dudas: en mi WhatsApp

5.- Fecha de entrega el 7 /Octubre /2017

7.- Les envió la lista de la clasificación de gastos de operaciones.

6.-Entrego lista de cotejo

INSTRUCCIONES: LES ENTREGO LA SEGUNDA PARTE DE ESTADOS FINANCIEROS LA CLASIFICACIÓN.

GASTOS DE OPERACIÓN:

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN (Son todos los gastos de OFICINA)

- Sueldo del personal de oficina
- Rentas de la oficina
- Luz del almacén y bodega de oficina
- Luz de oficina
- Correos y telégrafo de oficina
- Teléfono de oficina
- Sueldo de gerente

GASTOS DE VENTA

- Renta de la tienda
- Gastos de envío de mercancías.
- Publicidad.
- Sueldos del reparto
- Mantenimiento del equipo.
- Fletes y correos de las mercancías vendidas.

PRODUCTOS FINANCIEROS

- Intereses cobrados
- cambios ganados

GASTOS FINANCIEROS

- Gastos de situación
- Intereses pagados
- cambios pagados

OTROS GASTOS

- Perdida en ventas de venta de acciones y valores.
- Perdida en ventas de valores activos fijo.

OTROS PRODUCTOS

- Dividendos cobrados.
- Rentas cobrados
- Utilidad en venta de acciones y valores.
- Utilidad en venta de valores del activo fijo.

**CENTRO DE BACHILLERATO TECNOLÓGICO AGROPECUARIO No.71**

**Instrumento 3**

**Lista de cotejo para evaluar estados financieros (Balance General y Pérdidas y Ganancias)**

**Valor: 15%**

**Fecha de aplicación:** \_\_\_\_\_

**Carrera:** Técnico en administración para el emprendimiento agropecuario **Semestre:** Quinto

**Grupo:** A

LISTA DE COTEJO						
ATRIBUTOS	CRITERIOS	CUMPLIO				Observaciones
		SI	NO	NA	PTS	
<b>CG5. 5.1</b> Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo. <b>*5.2</b> Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones.	El estado financiero (B.G o P y G) presentado atiende a los siguientes puntos:					
	Encabezado					
	1. Razón o denominación social de la empresa.					
	2. Menciona el nombre del estado financiero.					
	3. Fecha en que se elabora o practica el estado financiero.					
	Cuerpo					
	4. *Clasificación de cuentas en el balance general / Orden de las cuentas en el estado de resultados para determinar el resultado del ejercicio.					
	5. Utiliza correctamente las columnas del formato preestablecido para afectar a la cuenta que corresponda.					
	6. Importe correcto en cada una de las cuentas, en la suma parcial y total.					
	7. Escribe signo de pesos a la primera cifra y después de un corte y doble raya al final.					
	8. Utiliza comas como separador de miles y punto para las décimas. (redondea a dos décimas).					
	Pie					
	9. Nombre y firma de quien elabora y autoriza					
	Presentación.					
10. Entrega limpio, sin borrones, corrector, tachaduras, sobre escritura.						
<b>TOTAL:</b>						

**Nombre y firma del estudiante**

**Nombre y firma del facilitador**

**Gracias**