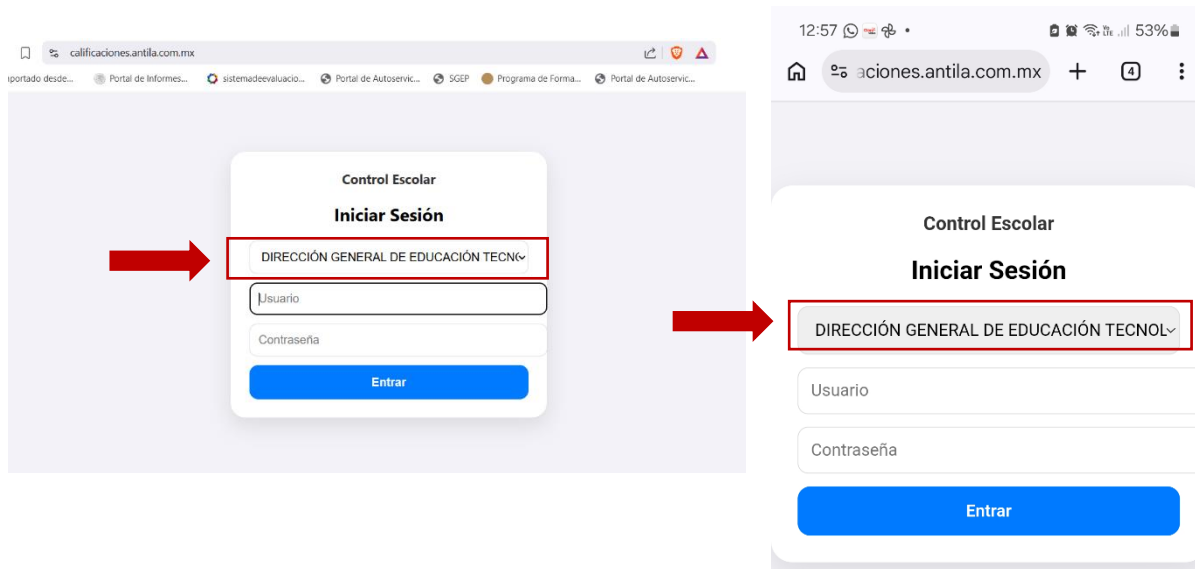




Indicaciones para el acceso y uso de la plataforma de Seguimiento de Asistencia

1.- Ingresar a un buscador de Internet como Chrome, Edge. La plataforma puede visualizarse tanto en dispositivos móviles como en computadora.

2.- Ingresar a la URL: calificaciones.antila.com.mx y se abrirá la pagina principal de la plataforma, deberá asegurarse que la dependencia seleccionada sea la **Dirección General de Educación Tecnológica Agropecuaria y Ciencias del Mar**, la cual se observa como la siguiente imagen:

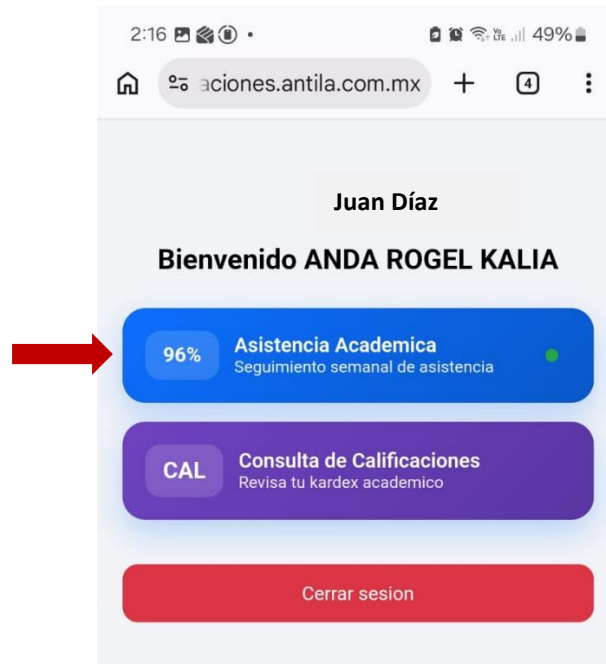


3.- Ingresar el usuario y contraseña asignado al estudiante y presionar el botón de Entrar.





4.- Al entrar al sistema se visualizará la siguiente pantalla, mostrando en la parte superior el nombre de estudiante y dos opciones **“Asistencia Académica”** y **“Consulta de Calificaciones”**. Deberá **ingresar presionando en la opción “Asistencia Académica”** para visualizar el reporte de las asistencias en el sistema.



5.- Se despliega el reporte gráfico del reporte de asistencia, en el cual se mostrarán los siguientes elementos en la interfaz:

- Botones** para realizar el cambio del reporte semanal a visualizar, la semana que se visualiza en el encabezado es la semana correspondiente al reporte.
- Datos del estudiante**
- Reporte del porcentaje de Asistencias, Retardos y Sin Registro.** La opción Sin Registro aparece cuando no se realizó el pase de asistencia en el sistema)
- Gráficos del reporte de asistencia,** el cual se muestra con tres colores para identificar el tipo de asistencia de la siguiente manera:
 - Verde** – Asistencia
 - Amarillo** – Retardo
 - Rojo** – Sin registro (no se realizó el pase de asistencia)

Si se pulsa sobre una barra del gráfico se visualizará la información de la hora de entrada y salida registrada.

- Reporte de días de la semana** con el registro de hora de entrada y salida.





Reporte gráfico de asistencias – Elementos de la interfaz

